



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

### P O T V A R K I S

## DĖL ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ VADOVŲ 2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOČIŲ NUSTATYMO

2020 m. vasario 28 d. Nr. MP-34

Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 16 punktu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-43, 204.16 ir 204.17 punktais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. TS-198 „Dėl įgaliojimų suteikimo Rokiškio rajono savivaldybės merui“, Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-279, 6 punktu,

n u s t a t a u Rokiškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų vadovų 2020 metų veiklos užduotis (priedas).

Šis potvarkis per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras



Ramūnas Godeliauskas

Rokiškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų vadovų 2020 metų veiklos užduotys

Viešosios įstaigos Rokiškio jaunimo centro direktorė Nijolė Gužienė		
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Inicijuoti pertvarkomo jaunimo centro nuostatų parengimą ir su pertvarkymu susijusių procesų vykdymą.	Po Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimo apie įstaigos pertvarkymą Viešoji įstaiga Rokiškio jaunimo centras pertvarkytas į biudžetinę įstaigą. Darbuotojai direktoriaus informuojami laiku, nuosekliai sutvarkyta dokumentacija, pakeisti įstatai.	VšĮ Rokiškio jaunimo centras iš Viešosios įstaigos pertvarkytas į biudžetinę įstaigą iki 2020 m. liepos 1d., atlikus visas informavimo procedūras pagal Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimą. Iki liepos 1 d. paruošti ir pateikti tvirtinti įstaigos nuostatai. Peržiūrėti ir pakeisti visi dokumentai susiję su pavadinimo keitimu. Negauta skundų iš darbuotojų dėl pertvarkymo.
2. Telkti jaunimo darbuotojus mobiliojo darbo su jaunimu paslaugų kaimo bendruomenėse teikimui.	Teikiamos mobiliojo darbo su jaunimu paslaugos 4–5 kaimo bendruomenėse. Kuriamas ryšys tarp jauno žmogaus ir bendruomenės, siūloma įsitraukti į bendras veiklas, padedama jaunuoliams vystyti vietines iniciatyvas, spręsti kasdienes problemas su kuriomis susiduria. Parašytas projektas ir gautas finansavimas veiklų organizavimui.	Teikiamos kokybiškos darbo su jaunimu paslaugos ne mažiau kaip 4 bendruomenėse. Su jaunimu dirba 2 darbuotojai ir (ar) savanoriai. Unikalių lankytojų skaičius per metus, ne mažiau kaip 50 (pagal JRD rekomendacijas). Iš jų 50 proc. aktyviai įsitraukė į siūlomas veiklas, 10 jaunuolių supažindinti su kitokiais laisvalaikio leidimo būdais per išvykstamąsias veiklas (mokymai, stovyklos).
3. Inicijuoti pedagogų (įsi) vertinimą	Mokytojai ir metodininkai darbui su jaunimu auga profesiniu požiūriu ir konstruktyviai prisideda prie jaunimo centro veiklos tobulinimo ir kiekvieno mokinio ar jaunuolio mokymosi sėkmės.	75 proc. pedagogų iki 2020 m. spalio 31 d. įsivertino savo mokslo metų veiklą, išsikėlė 2–4 tikslus ir tobulinimosi priemones, orientuotas į mokinių ar lankytojų mokymosi sėkmę ir jaunimo centro veiklos tobulinimą.
4. Efektyviai išnaudoti turistinės bazės galimybes rajono vaikų vasaros poilsio organizavimui	Parašyta paraiška Švietimo mainų paramos fondo programai „Tapk“ ir Rokiškio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programai dėl stovyklos dalinio finansavimo.	Parašytos paraiškos, gautas dalinis stovyklų finansavimas. Suorganizuotos ne mažiau, kaip 2 vaikų ir jaunimo stovyklos. Stovyklose dalyvauja ne mažiau kaip 60 vaikų ir jaunimo. Racionaliai išnaudojama turistinė bazė. Suteiktos apgyvendinimo paslaugos kitų mokyklų stovyklų organizatoriams.

**Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)**

1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės).
  2. Teisės aktų pasikeitimai ar vėliau, nei planuota, patvirtinti teisės aktai.
  3. Piniginių lėšų trūkumas, nepakankamas finansavimas.
  4. Nenumatytos aplinkybės (techniniai, technologiniai atvejai, karantinas ir kt.).
  5. Kitų institucijų įsipareigojimų ar sutarčių nevykdymas.
-