

Rokiškio jaunimo centras

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Nijolė Gužienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. 1

(data)

Rokiškis

(sudarymo vieta)

### I SKYRIUS

## STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Rokiškio jaunimo centro 2020–2022 metų strateginis planas patvirtintas Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-10-21 įsakymu Nr. AV-1095 „Dėl pritarimo Rokiškio jaunimo centro 2020–2022 m. strateginiam planui“. 2021-ieji metai buvo antrieji šio plano įgyvendinimo metai.

Įgyvendinant metinį veiklos tikslą – sudaryti sąlygas įvairių amžiaus grupių vaikams ir jauniems žmonėms tenkinti saviraiškos poreikis, ugdant kūrybinius gebėjimus ir asmenines galias reikalingas šiuolaikiniame gyvenime bei pasirenkant profesiją – buvo išskirti ir įgyvendinti šie uždaviniai:

### **1. Ugdyti ir plėtoti vaikų kompetencijas per saviraiškos poreikio tenkinimą.**

Jaunimo centre 2021 m. mokiniams buvo siūloma rinktis 8 skirtingas programas: formalųjį švietimą papildančio dailės pradinio ir pagrindinio ugdymo, „Dailės raiškos“, „Pynimo iš vytelių“, „Aš ir robotika“ būrelius bei vaikų neformaliojo švietimo programas „Robotika“, „Dailės pažinimas“, „Pynimo paslaptys“ (spec. poreikių vaikams). Užsiėmimų metu buvo siekiama dailės, techninės kūrybos, technologijų (STEAM) kompetencijų ir saviraiškos plėtojimo, integruoto mokymo(-si), padedančio mokiniams įgyjamas žinias pritaikyti praktiškai, skatinama kūrybiškai žvelgti į patikėtas užduotis. Užsiėmimų metu mokiniai mokėsi dirbti komandoje, kurti, bandyti, praktikoje pritaikyti išmoktas žinias ir kantriai siekti bendro tikslo. Išbandydami daug skirtingų sričių – mokslą, technologijas, inžineriją, menų, mokiniai atrado savo stipriąsias puses, tenkino saviraiškos poreikius, įgijo naujų kompetencijų. Trys NVŠ programos, finansuojamos tikslinėmis valstybės lėšomis buvo organizuotos arčiau vaikų gyvenamosios vietos ar mokyklos ir vyko Senamiesčio progimnazijoje, Kavoliškio mokykloje-darželyje, Rokiškio pagrindinėje mokykloje. Mokinių tėvams buvo sudaryta galimybė rinktis programas atsižvelgiant į vykdymo vietą bei programų trukmę.

2021 m. užsiėmimus lankė 121 mokinys (76 proc. mergaičių, 24 proc. berniukų), tai yra 5,5 proc. mažiau, negu 2020 m. Su mokiniais dirbo 5 mokytojai: 1 mokytojas ekspertas, 1 mokytojas metodininkas, 2 vyresnieji mokytojai, 1 mokytojas. Mokslas jaunimo centre yra iš dalies mokamas ir yra 6,00–9,00 Eur per mėn., priklausomai nuo užsiėmimų trukmės. Mokesčio už mokslą jaunimo centre nemokėjo 41 Neformaliojo vaikų švietimo programos, finansuojamas tikslinėmis valstybės lėšomis, lankantis mokinys. Karantino laikotarpiu nuo mokesčio už mokslą buvo atleisti visi mokiniai vadovaujantis Rokiškio r. savivaldybės tarybos 2020-04-24 sprendimu Nr. TS-101 „Dėl mokesčio už mokslą neformaliojo vaikų švietimo įstaigose nustatymo dalinio pakeitimo“.

Karantino laikotarpiu neformalusis švietimas buvo įgyvendinamas nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu. Ugdymui naudojama pokalbių programa „Zoom“ ir Google diskas, skirtas mokinių darbams kaupti, užduotims pateikti. Dirbant nuotoliniu būdu mokytojai tobulino skaitmeninio raštingumo kompetencijas, taikė jas ugdymui planuoti ir organizuoti, mokinių mokymo procesui stebėti ir vertinti, bendradarbiauti su tėvais.

### **2. Ugdyti asmenines ir socialines jaunimo kompetencijas, siekiant padėti saviraiškos erdvės nerandantiems jauniems žmonėms įsitraukti į bendruomeninius procesus, palengvinant jų integraciją**

### **į gyvenamąją aplinką.**

Rokiškio jaunimo centre 2021 m. buvo teikiamos šios paslaugos jaunimui: atvirasis darbas su jaunimu, mobilusis darbas su jaunimu, jaunimo informavimas, konsultavimas, sociokultūrinės paslaugos.

Atvirasis darbas su jaunimu organizuotas siekiant suteikti tikslingo, įvairiapusio ir saugaus laisvalaikio galimybes 14–29 metų jaunuoliams. Jaunimo centre buvo sudarytos sąlygos jaunimui rinktis, bendrauti, diskutuoti, inicijuoti bei organizuoti renginius, mokymus ir kitas patrauklias veiklas. Parašytas projektas „Rokiškio jaunimo centro veiklos projektas 2021m.“ ir gauta 15600 Eur. valstybės biudžeto lėšų šios programos įgyvendinimui. Unikalių lankytojų skaičius jaunimo centre – 253, nuolatinių lankytojų – 145, į veiklas įtraukti 64 nauji lankytojai. Atsižvelgus į jaunimo pageidavimus, 2021 m. jaunimo centras dirbo ir šeštadieniais. Su jaunimu dirbo 3 metodininkai.

Siekiant užtikrinti jaunų žmonių turiningą laisvalaikį, ugdymą(-si) ir socialinę integraciją bei vykdyti jaunimo įgalinimą jų gyvenamojoje vietovėje vykdoma kita darbo su jaunimu forma – mobilusis darbas. Šis darbas vykdomas Juodupės, Kazliškio, Duokiškio, Panemunėlio, Kriaunų (iki balandžio mėn.), Lašų (nuo gegužės iki gruodžio mėn.) bendruomenėse. Kaimiškose vietovėse gyvenančiam jaunimui sudarytos sąlygos rinktis, bendrauti, įsitraukti į veiklą pagal poreikius jų gyvenamosiose vietovėse. Pagal suderintą grafiką konkrečiomis dienomis ir valandomis atvykstančiai jaunimo darbuotojų komandai bendruomenės suteikė patalpas. Veikla bendruomenėse buvo vykdoma įgyvendinant valstybės biudžeto lėšomis finansuojamą projektą „Rokiškio jaunimo centro mobiliojo darbo su jaunimu veiklos projektas 2021“. Iš projekto lėšų buvo įsteigta 0,75 metodininko mobilijam darbui su jaunimu pareigybės. Projekto įgyvendinimui buvo skirta 16000 Eur. Unikalių lankytojų – 154, pastovių lankytojų 40. Lyginant su 2020 m. unikalus lankytojų skaičius padidėjo 80 proc. Su jaunimu bendruomenėse dirbo 2 metodininkai. Jaunimo centras neturi savo transporto. Metodininkai, dirbdami kaimo vietovėse, važinėja nuosavais automobiliais. Kuro išlaidos apmokamos iš Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos lėšų. Lėšos, skiriamos automobilio amortizacijai (10 proc. nuo sunaudoto kuro kainos – apie 6 Eur per mėn.) nepadengia faktiškų automobilio priežiūros išlaidų.

Informavimas, konsultavimas ir sociokultūrinės paslaugos mažiau galimybių turintiems jaunuoliams teikiamos kompleksškai, vykdam atvirąjį ir mobilųjį darbą su jaunimu, kuris organizuojamas vadovaujantis Jaunimo reikalų departamento prie SAMD rekomendacijomis, teikiamos paslaugos yra įtrauktos į Socialinių paslaugų katalogą ir priskiriamas prie socialinių paslaugų teikimo savivaldybėje. Per 2021 m. konsultuota ir informuoti 142 jaunuoliai, kampanijos „Time to move“ metu informaciniuose renginiuose dalyvavo 72 jaunuoliai.

Iš viso atvirojo ir mobiliojo darbo su jaunimu veiklose dalyvavo 407 unikalūs lankytojai, dirbo penki darbuotojai (du darbuotojai įdarbinti iš projektų lėšų). Visa veikla vykdoma iš projektinių lėšų. Savivaldybė finansuoja 3 metodininkų etatus, prisidėjo prie mobiliojo darbo projekto 2,2 tūkst. Eur. Didelis dėmesys skiriamas metodininkų kvalifikacijos kėlimui. Metodininkai dalyvavo Jaunimo reikalų departamento prie SAMD organizuojamuose mokymuose, intervizijose su kitų Lietuvos jaunimo centrų darbuotojais, supervizijose, kuriose sprendė darbe su jaunuoliais kylančias problemas, darbo komandoje klausimus. 1 metodininkas baigė 5 modulių kursus jaunimo darbuotojams (168 val.). Rugsėjo 7-15 dienomis 3 metodininkės dalyvavo tarptautiniuose Erasmus + mokymuose „Coaching Youth to success“ Varnoje, Bulgarijoje. Mokymų metu dalyviai, naudodami įvairius metodus susipažino su Kroatijos, Bulgarijos, Turkijos, Rumunijos, Vengrijos ir Portugalijos jaunimo centrų darbu, tobulino darbo komandoje įgūdžius, numatė projekto tęstinumo veiklas. Įgytos žinios pritaikomos praktiškai jaunimo centre.

### **3. Efektyviai panaudoti atnaujintas Žiobiškio turistinės bazės edukacines erdves vaikų ir jaunimo užimtumui vasaros ir kitų atostogų metu.**

Tobulinant ugdymo procesą, siekiant geresnės mokymo(si) kokybės bei jaunimo užimtumo buvo stengiamasi atnaujinti, modernizuoti edukacines erdves ne tik pagrindiniame pastate Rokiškyje, bet ir turistinėje bazėje Žiobiškyje.

2021 m. vasarą vaikams buvo organizuotos 2 stacionarios stovyklos Jaunimo centro turistinėje bazėje Žiobiškyje (poilsio 60 vaikų), jaunimui – 3 stovyklos-mokymai Žiūkeliškių poilsiovietėje, kaimo turizmo sodyboje „Vieversynė“, Kriaunų bendruomenės namuose. Stovyklų-mokymų metu vyko įvairūs užsiėmimai su mokymų vadovais, buvo organizuojami žygiai baidarėmis ir dviračiais, išvykos bei kitos veiklos. Mokymuose dalyvavo 48 jaunuoliai. Finansavimas gautas iš Švietimo mainų paramos fondo, Rokiškio r. savivaldybės biudžeto ir valstybės dotacijos lėšų savivaldybės funkcijoms atlikti bei Jaunimo centro projektinių lėšų.

Turistinėje bazėje suteiktos stovyklų organizavimo paslaugos kitoms įstaigoms: Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos, Pandėlio gimnazijos, Rokiškio kultūros centro bei VŠĮ „Jaunimo ministerija“ stovyklautojams. Vaikai apgyvendinti renovuotuose kambariuose, aprūpinti naujais baldais, patalyne. Paslaugos suteiktos 117 dalyvių. Rugsėjo mėn. 22-23 dienomis poilsiovietėje vyko Šiaurės Rytų Lietuvos

AJC/ AJE jaunimo darbuotojų susitikimas, kurio metu pristatyta Rokiškio jaunimo centro veikla, turistinės bazės galimybės, bendradarbiavimo su Žiobiškio kaimo bendruomene patirtis. Vasaros metu stovyklavietė buvo užimta 31 dieną.

Iš viso jaunimo centre 2021m. dirbo 19 darbuotojų, iš jų – 11 pedagogų (3 vyrai ir 7 moterys), specialistų – 2, darbininkų – 6. Pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, buvo skirta vadovams ir specialistams. Visi darbuotojai motyvuojami bendromis ne darbinėmis veiklomis, lanksčiu darbo grafiku, karjeros ir kvalifikacijos tobulinimo galimybėmis, 33 proc. darbuotojų motyvuoti pinigine išraiška.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)   | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)  | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai  |
|---|---|--|--|
| 1.1. Organizuoti vidinį įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą pagal Neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodiką. | Veiklos vertinimas atliktas pagal rekomenduojamą metodiką (NVŠ ir FŠPU programų) pagal visas sritis.  | Sudaryta darbo grupė veiklos kokybės įsivertinimui atlikti. Vertinimas atliktas pagal metodiką iki 2021-04-01. Su neformaliojo vaikų švietimo kokybės rodiklių įsivertinimo rezultatais supažindinta bendruomenė. Parengtas priemonių planas veiklos kokybės vertinimo išvadoms įgyvendinti. | Sudaryta darbo grupė 2021-01-19 ir suplanuotos veiklos. Sudarytos anketos apie mikroklimatą jaunimo centre ir pateiktos mokiniams, mokytojams ir tėvams, apibendrintos ir paskelbtos svetainėje. Aprašytos visos įsivertinimo sritys pagal metodiką. Numatyti stiprieji ir tobulintini veiklos rodikliai. Veiklos kokybės rodiklių įsivertinimo rezultatai paskelbti svetainėje, su jais supažindinta bendruomenė. Rengiant 2022 m. veiklos planą atsižvelgta į tobulintinus rodiklius.  |
| 1.2. Mobiliojo darbo su jaunumu paslaugų plėtra kaimo bendruomenėse   | Teikt mobiliojo darbo su jaunimu paslaugas kaimo bendruomenėse. Pasiūlyti jaunimui turiningo laisvalaikio galimybes, konsultuoti, informuoti, padėti įsitraukti į bendruomenės veiklas. | Išnagrinėta mobiliojo darbo paklausa 2–3 vietovėse iki 2021-04-30. Pradėtos teikti paslaugos bent 1 kaimo bendruomenėje iki 2021-05-20. Paslaugas gaus ir susipažins su pozityviais laisvalaikio leidimo būdais apie 10 jaunuolių.   | Išnagrinėtos galimybės paslaugų teikimui Kriaunose, Panemunėlyje ir Lašuose. Dėl paslaugų dubliavimosi atsisakyta teikti paslaugas Kriaunose. Pradėtos teikti mobiliojo darbo paslaugos Panemunėlio ir Lašų bendruomenėse. 14 jaunuolių susipažino su pozityviais laisvalaikio leidimo būdais, įsitraukė į siūlomas veiklas. Nuo gegužės mėnesio mobilusis darbas vykdomas buvo vykdomas 5 vietovėse. Unikalių lankytojų skaičius – 154. Iš jų į siūlomas veiklas nuolat įsitraukė 40, dalyvavo stovyklose, žygiuose, mokymuose – 32. Jaunuoliai buvo skatinami dalyvauti bendruomenių šventėse, tradiciniuose renginiuose, protų mūšiuose, akcijose, viktorinose. |
| 1.3. Plėtoti bendradarbiavimą   | Atnaujinti bendradarbiavimo   | Atnaujintos bendradarbiavimo   | Siekiant geriau pažinti esamą jaunimo situaciją bei ieškoti  |

|                             |   |  |   |
|-----------------------------|---|--|---|
| su socialiniais partneriais | sutartis su įstaigomis bei organizacijomis, dirbti kartu, siekiant geriau pažinti esamą jaunimo situaciją bei ieškoti problemų sprendimo būdų, dalintis darbo patirtimi | sutartys iki 2021-09-30. Suorganizuoti susitikimai ar bendros veiklos bent su 4 socialiniais partneriais, pasidalinta darbo patirtimi. Dalyvauta 2-3 tarpžinybiniuose susirinkimuose, kuriuose sprendžiami darbo su jaunimu klausimai. | <p>problemų sprendimo būdų, dalintis darbo patirtimi 2021 m. buvo:</p> <p>1. atnaujintos bendradarbiavimo sutartys su Užimtumo tarnyba, Lietuvos probacijos tarnyba, Lietuvos jaunimo organizacijų taryba, Radviliškio r. savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centru, Ramygalos kultūros centru, Rokiškio r. savivaldybės visuomenės sveikatos centru;</p> <p>2. sudarytos naujos sutartys su Rokiškio PASPC, Biržų švietimo pagalbos tarnyba, Molėtų ir Elektrėnų kultūros centrais, Rokiškio profesinio mokymo centru, asociacija „Rokiškio mamų klubas“.</p> <p>2021-11-23 suorganizuotas tarpžinybinis susitikimas, kuriame dalyvavo 17 skirtingų Rokiškio r. įstaigų atstovų. Pristatyta jaunimo centro veikla, akcentuotas darbas su jaunimu, susitarta dėl bendrų veiklų organizavimo ir pagalbos teikiant paslaugas jaunimui.</p> <p>5 kaimo bendruomenėse suorganizuoti susitikimai su seniūnais, seniūnaičiais, socialiniais darbuotojais ir bendruomenių pirmininkais, aptariant mobiliojo darbo su jaunimu teikiamas paslaugas.</p> <p>2 kartus per 2021 m. buvo organizuoti susitikimai su Kriaunų seniūnais dėl darbo Lašų bendruomenėje</p> |
|-----------------------------|---|--|---|

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos  | Poveikis švietimo įstaigos veiklai  |
|---|---|
| 3.1. Parašiau projektą Švietimo mainų paramos fondo administruojamai programai „TAPK 2“ ir gavau lėšų vaikų vasaros poilsiui. Suorganizuotos 2 stovyklos. | 60 rajono vaikų turiningai buvo užimti vasaros stovykloje Žiobiškyje. Suorganizuotos 2 stovyklos pamainos po 7 dienas. Iš projekto lėšų stovykloje įdarbinti 3 pedagogai. Suteikta 95 proc. nuolaida 6 soc. remtiniams ar turintiems negalią rajono vaikams. Kitiems stovyklos dalyviams kelialapio kaina buvo sumažinta 30 proc. Iš projekto gauta 3832 Eur. |
| 3.2. Sutelkiau atvirojo ir mobiliojo darbo su jaunimu specialistus projektų rašymui, aktyviai dalyvavau procese, sudariau sąmatas                         | 2021 m. liepos mėn. parašyti 2 projektai. Jaunimo reikalų departamento prie SAMD direktoriaus 2021-11-22 įsakymu Nr.2V-265  |

|  |   |
|--|---|
|  | Atvirojo darbo su jaunimu projektui 2022-2023 m. skirta maksimali suma po 20 tūkst. Eur. kiekvieniems metams ir 2021-12-15 įsakymu Nr.2V-310 Mobiliojo darbo su jaunimu projektui skirta 19,776 tūkst. Eur. Užsitikrintas finansavimas veiklai ir 1,5 darbuotojų pareigybei finansuoti. |
| 3.3. Subūriau komandą, kartu įsivertinom galimybes ir pateikiau prašymą Jaunimo reikalų departamentui prie SADM dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos savanorių priimančios organizacijos akreditacijos. | Rokiškio jaunimo centrui suteikta 2 metų pakartotinė akreditacija Jaunimo savanoriškos tarnybos programos savanoriams priimti. 2021 m. savanorišką tarnybą atliko 2 savanoriai.   |

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |
| 4.2.     |                     |   |                                     |

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai  | Pažymimas atitinkamas langelis:<br>1 – nepatenkinamai;<br>2 – patenkinamai;<br>3 – gerai;<br>4 – labai gerai           |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas                            | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas                          | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas   | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)   | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis          |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius         | Labai gerai x                           |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/>          |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius             | Patenkinamai <input type="checkbox"/>   |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius               | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|   |
|---|
| 7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo             |
| 7.2. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo |

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys  | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo rodikliai<br>(kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   |
|---|--|--|
| 8.1. Inicijuoti ir organizuoti vidinį įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą pagal Neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodiką. | Sudaryta veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė. Koordinuota grupės veikla. Sudarytos anketos įsivertinimui atlikti. Veiklos vertinimas atliktas pagal rekomenduojamą metodiką (NVŠ ir FŠPU programų).   | Vertinimas atliktas pagal metodiką iki 2022-05-01. Su neformaliojo vaikų švietimo kokybės rodiklių įsivertinimo rezultatais supažindinta JC bendruomenė. Parengtas priemonių planas veiklos kokybės vertinimo išvadoms įgyvendinti.  |
| 8.2. Motyvuoti ir skatinti darbuotojus, siūlyti ir įgyvendinti iniciatyvas, padedančias tobulėti organizacijai  | Stiprinti darbuotojų santykius, siekiant kiekvieno darbuotojo aktyvaus indėlio įgyvendinant numatytus uždavinius, profesiniu požiūriu ir konstruktyviai prisidedant prie jaunimo centro veiklos efektyvumo, kiekvieno ugdytinio mokymosi sėkmės. | Organizuoti 1 bendri mokymai mokytojams ir metodininkams. Organizuotos 2 metodinės dienos su Plavino (Latvija) meno mokyklos ir jaunimo centro darbuotojais. Suorganizuota išvyka II ketv. mokytojams ir mokiniams po Aukštaitijos dailės mokyklas.  |
| 8.3. Parengti jaunimo centro strateginį planą 2023-2025 m.  | Naujai parengto strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis, Jaunimo reikalų agentūros prie SADM rekomendacijomis.                | Atlikta 2020-2022 m. strateginio plano, išorinės ir vidinės aplinkos veiksmų bei SSGG analizė. Sudaryta darbo grupė strateginiam 2023-2025 m. planui parengti. Planas parengtas atsižvelgiant į Jaunimo centro veiklos kokybės įsivertinimo išvadas/ išorės vertinimo išvadas, Jaunimo reikalų agentūros rekomendacijas. Strateginio plano turinys orientuotas į mokinio asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, jaunuolio įgalinimą veikti bendruomenėje, paslaugas gavusius ir pozityvų pokytį patyrusius klientus. |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės)

9.2. teisės aktų pasikeitimai

9.3. kitų institucijų įsipareigojimų ar sutarčių nevykdymas

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvertinimas „labai gerai“.  
Visos sąlygos įvykdytos ir mesijamos sutartys  
vertinimo ir t.t.*

Jaunimo centro tarybos pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Arūnas Augutis

(vardas ir pavardė)

2022-02-09

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*įstaigos vadovas visas sąlygas  
įvykdyti ir visus reikiamus sutartus vertinimo kriterijus.  
Nustatoma 15% dydžio kintamųjų darbo sąmokesčio dalis.*

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

*S. Godolauškas 2022-02-25*

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*labai gerai!*

Susipažinau.

*direktore*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

*M. G. G. G.*  
(vardas ir pavardė)

2022-02-23

(